«Утверждаю»
Директор ГАПОУ ПО НСО
«Новосибирский лицей питания»
_____ И.В. Киселева
«14» июня 2018г.

ПЛАН

Центра развития профессиональной карьеры выпускников

ГАПОУ НСО «Новосибирский лицей питания»

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Ответственный |
|---|---|---|---|
| 1. | Взаимодействие с местными органами (в том числе с территориальными органами государственной службы занятости населения), кадровыми агентствами, ГАУ НСО ЦРПК, организациями и объединениями, заинтересованными в улучшении положения выпускников на рынке труда г. Новосибирска | В течение года | Пивоварова О. И., Прохорова В. Ю. |
| 2. | Сотрудничество и установление договорных отношений с предприятиями и организациями, выступающими в качестве работодателей для выпускников лицея. | В течение года | Пивоварова О. И. |
| 3. | Организация практик с последующим трудоустройством | В течение года | Пивоварова О. И. |
| 4. | Групповое консультирование по профессиональной ориентации для обучающихся 1 курса | Сентябрь, октябрь 2018 г. | Прохорова В. Ю., ГАУ НСО ЦРПК |
| 5. | Семинар по социальной адаптации для обучающихся 3 курса | Ноябрь, декабрь 2018 г. | Прохорова В. Ю., ГАУ НСО ЦРПК |
| 6. | Проведение консультаций с обучающимися выпускниками лицея, в т. ч. индивидуальных, направленных на содействие трудоустройства | В течение года | Мастера п/о |
| 7. | Установление и поддержание связи с выпускниками с последующим отслеживанием их карьерного роста | Постоянно | Пивоварова О. И., Прохорова В. Ю. |
| 8. | Мастер-класс по составлению резюме | Сентябрь 2018г. | Прохорова В. Ю., ГАУ НСО ЦРПК |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 9. | Внесение предложений по корректировке учебных планов в соответствии с требованиями работодателей к уровню подготовки выпускников | Август 2018 г | Пивоварова О. И., Прохорова В.Ю. |
| 11. | Проведение тренингов повышения личной эффективности | Январь 2019 г. | Прохорова В. Ю. |
| 12. | Ведение информационной и рекламной деятельности, направленной на профориентацию и содействие трудоустройству выпускников | В течение года | Пивоварова О. И., Прохорова В. Ю., |
| 13. | Проведение организационных мероприятий (ярмарок вакансий, дней карьеры, презентаций, профессиональных ярмарок) | В течение года | Пивоварова О. И., Прохорова В. Ю., Чупахина Л. Н. |
| 15. | Создание информационной службы по ознакомлению обучающихся с программами дополнительного образования, курсами повышения квалификации | Октябрь 2018 г. | Пивоварова О.И. |
| 16. | Обновление стенда «Центр развития профессиональной карьеры» | Сентябрь 2018г. | Прохорова В. Ю. |
| 17. | Организация и проведение городской ярмарки вакансий для выпускников НПО и молодежи | По плану | Пивоварова О. И., Прохорова В. Ю. |
| 18. | Участие в ярмарке рабочих мест | Март 2019 г. | Пивоварова О. И., Прохорова В. Ю. |
| 19. | Участие в плановых мероприятиях на «Сибирской ярмарке» | Апрель 2019 г. | Пивоварова О. И., Прохорова В. Ю. |
| 20. | Проведение семинара по трудоустройству и построению карьеры «Школа молодого карьериста» | Июнь 2019 г. | Прохорова В. Ю. |
| 21. | Проведение мастер-классов для обучающихся лицея с привлечением социальных партнеров, направленных на повышение интереса к профессии и стремление сделать карьеру в выбранной деятельности | В течение года | Пивоварова О. И., Домрачева Н.Г. |